

**«Дорожная карта» реализации наставничества на период с сентября 2023 года по май 2024 года**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации программы наставничества	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения РФ №Р-145 от 25 декабря 2019 года «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»</li><li>2. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:<ul style="list-style-type: none"><li>- разработка и утверждение Положения о наставничестве педагогических работников в образовательной организации;</li><li>- разработка «Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации наставничества педагогических работников в образовательной организации;</li></ul></li></ol>	Сентябрь 2024	Сиверина Н.А.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- приказ «О внедрении системы наставничества»;</li> <li>- приказ «О назначении наставников и формировании наставнических пар/групп»;</li> <li>- разработка и утверждение персонализированных программ наставничества</li> </ul>		
2.	Формирование банка наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1). Сбор информации о профессиональных запросах педагогов</li> <li>2). Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol>	По запросу	Сиверина Н.А.
3.	Формирование банка наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1). Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</li> <li>2). Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol>	По запросу	Сиверина Н.А.
4.	Отбор и обучение	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</li> <li>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> </ul> </li> </ol>	По запросу	Сиверина Н.А.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</li> </ul>		
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Формирование наставнических пар/групп.</li> <li>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/групп</li> <li>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/ наставников</li> </ol>	По запросу	Сиверина Н.А.
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование)</li> <li>2) Проведение школьной конференции или семинара.</li> <li>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</li> </ol>	По запросу	Сиверина Н.А.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Постоянно	Сиверина Н.А.